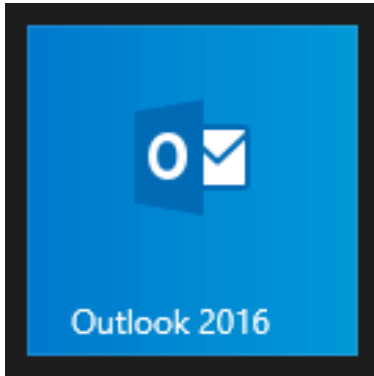


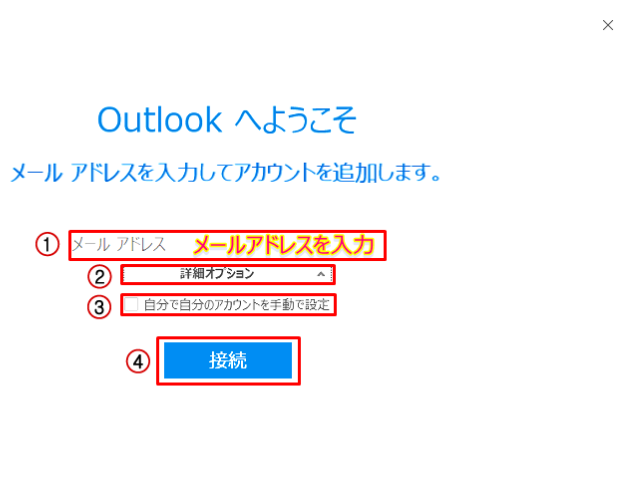
# Outlook 2016 メールの設定 (Ver.2)

1.



1) アウトルック 2016 を起動します。

2.



「Outlook へようこそ」が表示されます。

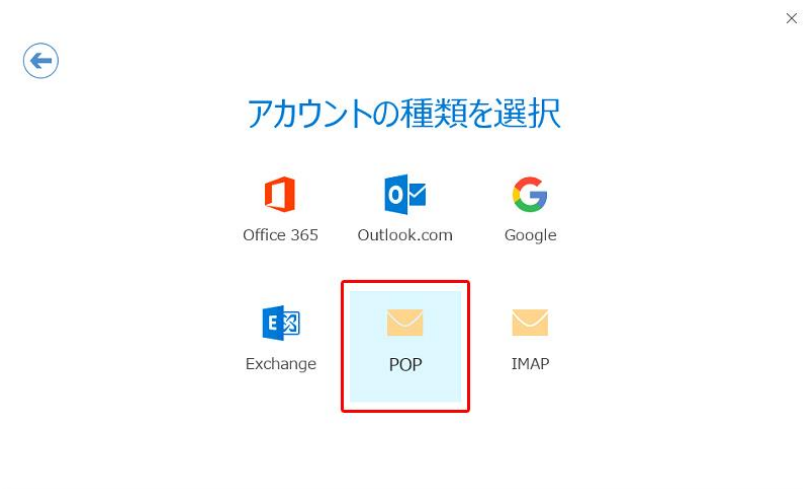
- ① メールアドレスを入力
- ② 「詳細オプション」クリック
- ③ 「自分で自分のアカウントを手動で設定」にチェック ON
- ④ 「接続」をクリックします。

3.



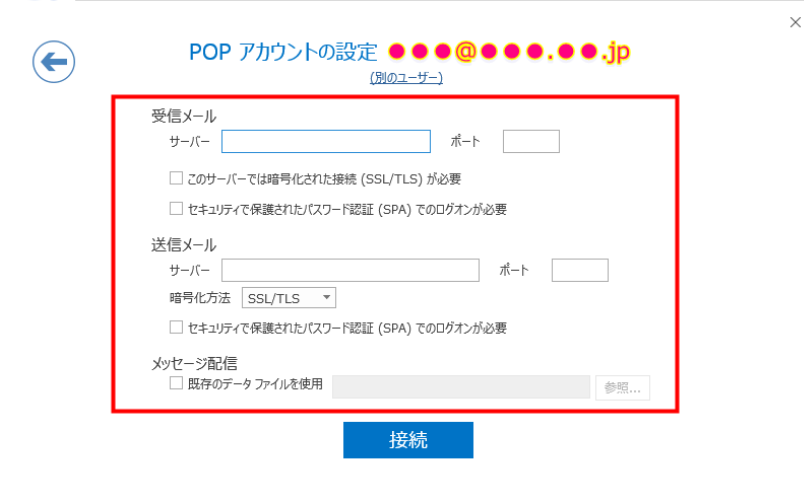
準備画面が表示されますので、少々お待ちください。

4.



「アカウントの種類を選択」が表示されますので、「POP」をクリックします。

5.

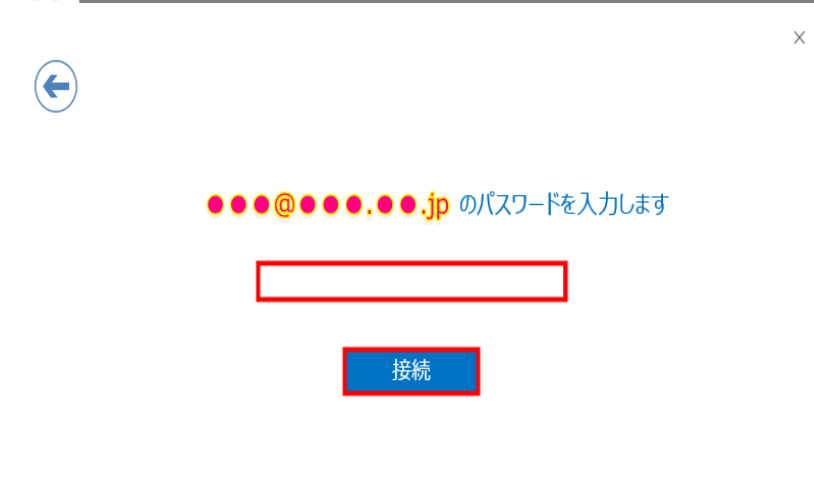


1) 「POP アカウントの設定」画面が表示されます。

2) 下記の表を参照して各項目を設定し、接続または次へをクリックしてください。

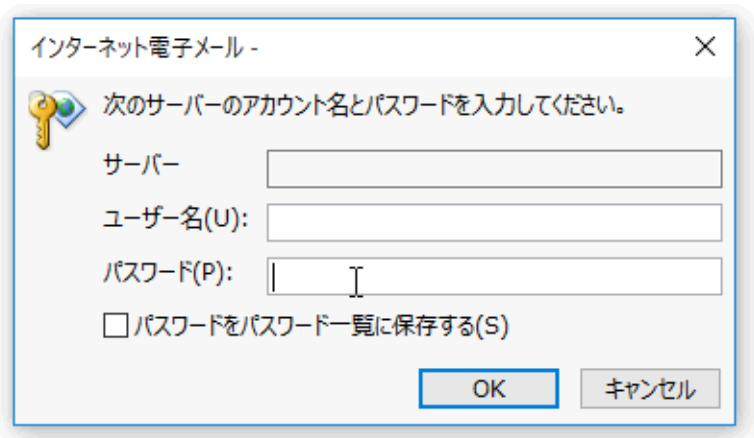
受信メールサーバ	pop3.yamasemi.ne.jp を入力	ポート	110
※チェック項目にはチェックしないでください。			
送信メールサーバ	smtp.yamasemi.ne.jp を入力	ポート	587
暗号化方法	なし	※チェック項目にチェック	

## 6.



メールアドレスのパスワードを入力して「接続」をクリックしてください。

## 7.



ユーザー名は、設定通知書に記載の『メールアカウント名』を入力します。

## 8.



完了画面が表示されます。

※Outlook Mobile をスマートフォンにも設定する」のチェック OFF してから、「OK」をクリックしてください。